

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin eine/n Mitarbeiter/in als

OBJEKT BETREUER/IN

in Vollzeit in München

DIESE SPANNENDEN AUFGABEN ERWARTEN SIE:

- eigenständige Organisation, Betreuung und Verwaltung von Mietshäusern und Wohnungseigentümergeinschaften (WEG)
- kompetenter Ansprechpartner für Haus- und Wohnungseigentümer sowie weitere Vertragspartner
- Prüfung, Berechnung und Stellung von Mieterhöhungsverlangen
- Verhandlung, Steuerung und Kontrolle extern bezogener Dienstleistungen
- Bearbeitung von Mietvertragsänderungen
- Erstellen von Heiz- und Betriebskostenabrechnungen
- Veranlassung von kleineren Instandsetzungs- und Instandhaltungsmaßnahmen inkl. Angebotseinholung
- Durchführung von Wohnungsbesichtigungen
- Schadensfallabwicklung mit Versicherungen

SIE PASSEN ZU UNS, WENN SIE:

- über eine abgeschlossene immobilienbezogene Ausbildung, beispielsweise Immobilienkauffrau/-mann oder Immobilienfachwirt/in, verfügen
- bereits berufliche Erfahrungen im Immobilienbereich sammeln konnten
- mit dem aktuellen MS-Office Paket und idealerweise DOMUS 4000 sowie der objektbezogenen Software DOMUS NAVI vertraut sind
- ein Teamplayer mit viel Engagement und Begeisterung sind, der/die zuverlässig, strukturiert und sorgfältig arbeitet
- über einen Führerschein Klasse B verfügen

FREUEN SIE SICH AUF:

- eine unbefristete Festanstellung in einem traditionsreichen und renommierten Münchner Familienunternehmen
- interessante und abwechslungsreiche Aufgaben mit eigenen Gestaltungsmöglichkeiten
- ein motiviertes Team und ein harmonisches Betriebsklima
- die Möglichkeit, sich in Ihrem Aufgabengebiet einzubringen und sich persönlich weiterzuentwickeln

Wir freuen uns über die Zusendung Ihrer aussagekräftigen Bewerbung unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihren Gehaltsvorstellungen an die Rudolf Schäfer KG, Monika Montenbruck, Max-Joseph-Str. 8, 80333 München oder an die Email-Adresse personal@rudolfschaefer.de.
Bitte beachten Sie, dass wir postalische Bewerbungen nicht zurücksenden.