

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin eine/n Mitarbeiter/in im Bereich:

RECHNUNGSWESEN

in Vollzeit in München

DIESE SPANNENDEN AUFGABEN ERWARTEN SIE:

- Tätigkeit in der Buchhaltung der Hausverwaltung
- Finanzbuchhaltung u.a. Vorsteueranmeldung, Mietenbuchhaltung, etc.
- Stammdatenpflege sowie Ausführung von Zahlungsverkehr
- Erstellung regelmäßiger Hausabrechnungen
- Kompetenter Ansprechpartner zum Thema Buchhaltung für Fachabteilungen sowie Hauseigentümer

SIE PASSEN ZU UNS, WENN SIE:

- über eine abgeschlossene Ausbildung als Buchhalter/in oder Ausbildung mit Schwerpunkt Rechnungswesen verfügen
- bereits mehrere Jahre in vergleichbaren Positionen berufliche Erfahrungen sammeln konnten
- mit dem aktuellen MS-Office Paket und idealerweise Domus 4000 vertraut sind
- ein Teamplayer mit viel Engagement und Begeisterung für Zahlen sind, der/die zuverlässig, strukturiert und sorgfältig arbeitet

FREUEN SIE SICH AUF:

- eine unbefristete Festanstellung in einem traditionsreichen und renommierten Münchner Familienunternehmen
- interessante und abwechslungsreiche Aufgaben mit eigenen Gestaltungsmöglichkeiten
- ein motiviertes Team und ein harmonisches Betriebsklima
- die Möglichkeit, sich in Ihrem Aufgabengebiet einzubringen und sich persönlich weiterzuentwickeln

Wir freuen uns über die Zusendung Ihrer aussagekräftigen Bewerbung unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihren Gehaltsvorstellungen an die Rudolf Schäfer KG, Monika Montenbruck, Max-Joseph-Str. 8, 80333 München oder an die Email-Adresse personal@rudolfschaefer.de. Bitte beachten Sie, dass wir postalische Bewerbungen nicht zurücksenden.